

Gemeinde Buttisholz
Oberdorf 4
6018 Buttisholz

Antrag auf Betreuungsgutscheine der Gemeinde Buttisholz

Das Gesuch ist vollständig ausgefüllt, gut leserlich und unterschrieben an die Gemeindeverwaltung der Gemeinde Buttisholz zu senden. Ein allfälliger Anspruch auf Betreuungsgutscheine kann nicht rückwirkend geltend gemacht werden. Es gilt das Eingangsdatum des Formulars.

Personalien der Erziehungsberechtigten, welche im gleichen Haushalt leben

Wenn ein betreutes Kind nur mit einem Elternteil zusammenwohnt und im **gleichen Haushalt** auch die Partnerin oder der Partner dieses Elternteils lebt, so ist dies anzugeben.

| | Person 1 | Person 2 |
|---------------|----------|--|
| Name | | |
| Vorname | | |
| Adresse | | <input type="checkbox"/> Person 2 ist nicht Vater/Mutter des Kindes |
| PLZ/Ort | | |
| Geburtsdatum | | |
| E-Mail | | |
| Telefon/Handy | | |
| Beruf | | |

Personalien der Kinder Kinder, welche durch Kindertagesstätte/Tageseltern betreut werden

| | | | |
|-------------------------------|--|--------------|--|
| Name/Vorname | | Geburtsdatum | |
| Wann bis wann (falls bekannt) | | | |
| Name/Vorname | | Geburtsdatum | |
| Wann bis wann (falls bekannt) | | | |
| Name/Vorname | | Geburtsdatum | |
| Wann bis wann (falls bekannt) | | | |

Sozialhilfe

| | |
|---|---|
| Beziehen Sie Wirtschaftliche Sozialhilfe? | <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein |
| Falls ja, werden die Betreuungsgutscheine direkt an das Sozialamt überwiesen. Das Sozialamt erhält eine Kopie des Entscheids. | |

Quellensteuer

| | |
|--|---|
| Werden Sie quellenbesteuert? | <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein |
| Falls ja, ist dem Gesuch eine aktuelle Quellensteuerabrechnung beizulegen. | |

Beiträge Arbeitgeber / Dritte

| | |
|---|---|
| Erhalten Sie Beiträge vom Arbeitgeber oder von Dritten für die Kinderbetreuung? | <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein |
| Falls ja, Betrag | Fr. _____ <input type="checkbox"/> pro Tag <input type="checkbox"/> pro Monat |
| Falls ja, wer bezahlt (Name)? | |

Arbeitgeber - Bei mehreren Arbeitgebern, bitte den Hauptarbeitgeber angeben

| | Person 1 | Person 2 |
|----------------------------|----------|----------|
| Firma | | |
| Adresse | | |
| PLZ/Ort | | |
| Personalverantwortliche/r: | | |
| Name/Vorname | | |
| Telefon direkt | | |

Umfang der ausserfamiliären Berufstätigkeit

Bei Personen, welche Arbeitslosentaggelder oder eine IV-Rente beziehen muss eine aktuelle Kopie der **Taggeldabrechnung** oder **IV-Verfügung** beigelegt werden. Bei Personen in Ausbildung eine entsprechende **Ausbildungs-/Studienbescheinigung**.

| Person 1 | | Person 2 | |
|--|---|--|---|
| <input type="checkbox"/> Angestellt | % | <input type="checkbox"/> Angestellt | % |
| <input type="checkbox"/> Selbständigerwerbend | % | <input type="checkbox"/> Selbständigerwerbend | % |
| <input type="checkbox"/> erwerbslos gemeldet (RAV) | % | <input type="checkbox"/> erwerbslos gemeldet (RAV) | % |
| <input type="checkbox"/> in Ausbildung | % | <input type="checkbox"/> in Ausbildung | % |
| <input type="checkbox"/> Bezüger/in IV-Rente | % | <input type="checkbox"/> Bezüger/in IV-Rente | % |
| Total Pensum | % | Total Pensum | % |

Bargeldlose Überweisung

Die Betreuungsgutscheine werden grundsätzlich an die Erziehungsberechtigten ausbezahlt. Eine Überweisung an Dritte erfolgt nur in Ausnahmefällen: Wirtschaftliche Sozialhilfe, Betreuung durch Tageseltern, begründeter Antrag durch die Kindertagesstätte.

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| IBAN | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Name/Ort Bank | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Kontoinhaber/in | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Auszahlung an: | <input type="checkbox"/> Sozialamt | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | <input type="checkbox"/> Tagesplatzvermittlung | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Meldepflicht und Einverständniserklärung

Die Antragstellenden sind verpflichtet Änderungen in Bezug auf das Arbeitspensum, das Einkommen oder den Betreuungsumfang **wenn möglich im Voraus, jedoch spätestens bis zum Tag der Veränderung** der Gemeindeverwaltung Buttisholz zu melden. Dies gilt auch bei der Beendigung des Betreuungsverhältnisses sowie bei Wegzug aus der Gemeinde Buttisholz. Die Meldepflicht liegt in erster Linie bei den Erziehungsberechtigten. Ungerechtfertigte Bezüge von Betreuungsgutscheinen werden zurückgefordert.

Mit der Unterschrift bestätige ich/bestätigen wir, dass dieses Gesuch vollständig und wahrheitsgetreu ausgefüllt ist. Gleichzeitig wird die Gemeindeverwaltung ermächtigt, alle notwendigen Auskünfte zur Berechnung der Gutscheinhöhe bei den entsprechenden Stellen (z. B. Steueramt, usw.) einzuholen, falls notwendig weitere Unterlagen einzufordern und das Steueramt über alle zugesprochenen Betreuungsgutscheine zu informieren.

Ort und Datum

Unterschrift/en

.....

.....

..

.....

..

Beilagen:

- Bestätigung der Kindertagesstätte oder der Tagesplatzvermittlung
- Rechtsgültige Steuerveranlagung, nicht älter als 2 Jahre
- Einzahlungsschein / Kontoverbindung
- Ausbildungsbestätigung
- RAV-Taggeldabrechnung
- IV-Verfügung (IV-Grad muss ersichtlich sein)
- Quellensteuerauszug
-